

**FORMBLÄTTER/MUSTERBLÄTTER**  
**Bachelor Studiengang Soziale Arbeit**  
**Modul 27 Studienbegleitendes Praktikum/Praxisprojekt**

- Anlage 1      **Praktikumsvereinbarung**
- Anlage 2      **Muster einer Zielvereinbarung**
- Anlage 3      **Tätigkeitsnachweis**
- Anlage 4      **Antrag zur Anerkennung**

Anmerkung:

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an das Praxisamt Soziale Arbeit, E-Mail: [praxisamt-s@rwu.de](mailto:praxisamt-s@rwu.de) bzw. per Post-Adresse Hochschule Ravensburg-Weingarten, Fakultät Soziale Arbeit, Gesundheit und Pflege, Studiengang Soziale Arbeit, Praxisamt, Postfach 3022, 88216 Weingarten; Tel. 0751/501-9418 oder -9461

## **PRAKTIKUMSVEREINBARUNG**

**für das Modul Studienbegleitendes Praktikum/Praxisprojekt  
für Studierende der Hochschule Ravensburg-Weingarten im Bachelor Studiengang Soziale Arbeit  
im SoSe+WiSe:..... oder im WiSe+SoSe: .....**

Die Praktikumsvereinbarung und die Zielvereinbarung sind vier Wochen vor Beginn des Studienbegleitenden Praktikums/Praxisprojektes im Praxisamt Soziale Arbeit zur Genehmigung vorzulegen.

Das Studienbegleitende Praktikum im Bachelorstudiengang der Hochschule Ravensburg-Weingarten, Fakultät Soziale Arbeit, Gesundheit und Pflege, Studiengang Soziale Arbeit, im 6./7. Semester ist ein Pflichtpraktikum.

Aus der individuellen Immatrikulationsbescheinigung, die jedes Semester für Studierende neu erstellt wird, können Sie das aktuelle Semester entnehmen.

Name, Vorname des\*der Studierenden, Anschrift, Tel.-Nr., E-Mail, Matr.-Nr.

.....  
.....

geb. am: ..... in: .....

Der\*die Studierende absolviert das Praktikum im  6. Semester und/oder  7. Semester.

Praxisstelle, Anschrift, Tel.-Nr., E-Mail, www-Adresse

.....  
.....  
.....  
.....

Anleitung an der Praxisstelle: Name, Vorname, Tel.-Nr., E-Mail

.....  
.....

- Abschluss Sozialarbeit/Sozialpädagogik mit Diplom (FH, Berufsakademie, Duale HS)
- Abschluss Sozialarbeit/Sozialpädagogik mit Bachelor oder Master (Hochschule, Berufsakademie, Duale HS)

Hauptberuflich zu ..... % tätig. Seit ..... in der Einrichtung.

Ggf. zweite Anleitung an der Praxisstelle: Name, Vorname, Tel.-Nr., E-Mail

.....  
.....

- Abschluss Sozialarbeit/Sozialpädagogik mit Diplom (FH, Berufsakademie, Duale HS)
- Abschluss Sozialarbeit/Sozialpädagogik mit Bachelor oder Master (Hochschule, Berufsakademie, Duale HS)

Hauptberuflich zu ..... % tätig. Seit ..... in der Einrichtung.

Träger, Anschrift, Tel.-Nr., E-Mail, www-Adresse

.....  
.....  
.....

§ 1 Form des Studienbegleitenden Praktikums/Praxisprojektes:

- 1-2 Tage wöchentlich von ..... bis .....
- in einem oder mehreren Zeitblöcken von ..... bis .....
- als Praxisprojekt der Hochschule von ..... bis .....

§ 2 Versicherungsrechtliche Grundlagen

- 1.) In Deutschland unterliegen Studierende auch für den Zeitraum des Moduls Theorie und Praxis/ Studienbegleitendes Praktikum der studentischen Krankenversicherungspflicht. Sie müssen für ihre Krankenversicherung selbst sorgen.
- 2.) Die Praxisstellen sind nicht verpflichtet, Sozialversicherungsbeiträge für Studierende zu entrichten, da es sich um ein verpflichtend vorgeschriebenes Praktikum handelt.
- 3.) Es bestehen von Seiten der Hochschule kein Haftpflichtversicherungsschutz und kein Unfallversicherungsschutz am Arbeitsplatz. Besteht eine Haftpflicht- und Unfallversicherung an der Praktikumsstelle?  
Haftpflichtversicherung:  ja  nein  
Unfallversicherung  ja  nein

§ 3 Der\*die Studierende ist in allen dienstlichen Angelegenheiten in Bezug auf seine\*ihre Praxisstelle Dritten gegenüber auch nach Abschluss der Praxisphase zur Verschwiegenheit verpflichtet.

§ 4 Die vertragliche Beziehung zwischen der Hochschule und der Praxisstelle bezieht sich auf die jeweils gültige Fassung der Studien- und Prüfungsordnung.

Ort, Datum

Stempel und

Unterschrift der Praxisstelle:

Unterschrift der Anleitung:

Unterschrift des\*der Studierenden:

Anerkennung durch das Praxisamt S:

Weingarten, den

Unterschrift:

## **MUSTER EINER ZIELVEREINBARUNG**

### **für das Modul Studienbegleitendes Praktikum/Praxisprojekt für Studierende der Hochschule Ravensburg-Weingarten im Bachelor Studiengang Soziale Arbeit**

*Die Praktikumsvereinbarung und die Zielvereinbarung sind vier Wochen vor Beginn des Studienbegleitenden Praktikums/Praxisprojektes im Praxisamt Soziale Arbeit zur Genehmigung vorzulegen.*

Die Zielvereinbarung beschreibt den Verlauf des Studienbegleitenden Praktikums. Sie dient als Leitfaden für alle Beteiligten und ermöglicht eine klare Strukturierung des Studienbegleitenden Praktikums. Die Zielvereinbarung bietet eine Grundlage für die Reflexion über die Lernerfahrungen der Studierenden und erleichtert den Anleitenden die spätere Bewertung des Praktikums.

In der Zielvereinbarung müssen folgende Punkte aufgeführt und geregelt werden:

1. Name, Vorname des\*der Studierenden, Anschrift, Tel.-Nr., E-Mail, Matr.-Nr.
2. Praxisstelle: Name, Anschrift, Tel.-Nr., E-Mail, www-Adresse
3. Praxisanleitung: Name, Vorname, Tel.-Nr., E-Mail
4. Vorstellung zur Zeitstruktur:  
Das Studienbegleitende Praktikum/Praxisprojekt umfasst einen zeitlichen Rahmen von 45 Tagen. Hiervon sind 30 Tage in Präsenz zu erbringen.  
Bei der Darstellung der Präsenzzeit muss der Gesamtumfang von 240 Stunden praktischer Tätigkeit deutlich werden. Die verbleibende Zeit dient dem Theorie-Praxis-Transfer.
5. Ausführliche Beschreibung des Tätigkeitsbereichs:
  - 5.1 Eine möglichst genaue Beschreibung der Aufgaben, die der\*die Studierende an der Praxisstelle übertragen bekommt.
  - 5.2 Eine Beschreibung der Ausgangssituation, Zielvorstellungen, Arbeitsschritte und Methoden, die mit der Aufgabenstellung verbunden sind.
  - 5.3 Eine Beschreibung von Unterstützungen durch die Anleitung z.B. Vor- und Nachbereitung, Teamintegration, Fortbildung.

6. Ort, Datum:

Stempel

7. und

8.

Unterschrift der Praxisstelle:

Unterschrift der Anleitung:

Unterschrift des\*der Studierenden:

Anerkennung durch das Praxisamt S:

Weingarten, den

Unterschrift:

Stand vom 01.10.2023

Anlage 3  
Studienbegleitendes Praktikum/Praxisprojekt

**TÄTIGKEITSNACHWEIS**

**für das Modul Studienbegleitendes Praktikum/Praxisprojekt  
für Studierende der Hochschule Ravensburg-Weingarten im Bachelor Studiengang Soziale Arbeit im  
SoSe+WiSe: ..... oder im WiSe+SoSe: .....**

Abgabe des Tätigkeitsnachweises zusammen mit der Beurteilung spätestens vier Wochen nach Praktikumsende im Praxisamt  
Soziale Arbeit.

Name.....geb. am: ..... in.....

wohnhaft in.....

E-Mail..... Tel.....

Matr.-Nr. .... hat in der Zeit vom ..... bis  
.....

das Studienbegleitende Praktikum/Praxisprojekt erfolgreich abgeleistet.

Ja  Nein

Es wurden 240 Stunden Präsenzzeit erbracht.

Ja  Nein

Eine Beurteilung über den\*die Studierende\*n liegt bei (s. Anlage).

Praxisstelle, Anschrift, Tel.-Nr., E-Mail

.....  
.....  
.....  
.....

Praxisanleitung, Tel.-Nr., E-Mail

.....  
.....

Ort, Datum:

Stempel und

Unterschrift der Praxisstelle:

Unterschrift der Anleitung:

**ANTRAG ZUR ANERKENNUNG**

**für das Modul *Studienbegleitendes Praktikum/Praxisprojekt***

**für Studierende der Hochschule Ravensburg-Weingarten im Bachelor Studiengang Soziale Arbeit**

Abgabe des Antrags zur Anerkennung zusammen mit dem Tätigkeitsnachweis, der Beurteilung und dem Bericht spätestens vier Wochen nach Praktikumsende im Praxisamt Soziale Arbeit

Name ..... Matr.-Nr. ....

geb. am ..... in ..... hat im SoSe+WiSe .....oder im WiSe+SoSe .....

während dem Studienbegleitenden Praktikum die seitens des Praxisamts S verpflichtenden Veranstaltungen

besucht und die gestellten Anforderungen erfüllt.

Praxisstelle:

.....  
.....  
.....  
.....

Wird vom Praxisamt ausgefüllt:

**Veranstaltungen:**

Abschluss-/Präsentationsveranstaltung:

**Abgabe der Unterlagen:**

Tätigkeitsnachweis:

Beurteilung:

Bericht:

Weingarten, den .....

.....

Praxisamtsleitung Soziale Arbeit