

ERASMUS+ Personalmobilität zu Fortbildungszwecken (STT)

Antrag 2

Persönliche Angaben:

Name:

Vorname:

Adresse (privat):

Staatsangehörigkeit:

Dauer der bisherigen Tätigkeit in Jahren (nicht beschränkt auf Tätigkeit an RWU, sofern gleiches Arbeitsgebiet bei früherem Arbeitgeber):

Angaben zur Fortbildung an der Gasteinrichtung:

Name der Gasteinrichtung:

Adresse, Land:

Anzahl der Beschäftigten (nur bei Unternehmen anzugeben): < 250 > 250

Art der Fortbildung:

Sprachkurs, Ausbildung

Workshop

Hospitation

Sonstige

Wichtigste Arbeitssprache:

ggf. andere Arbeitssprachen:

Datum der Anreise:

Datum erster Tag Fortbildung:

Datum der Abreise:

Datum letzter Tag Fortbildung:

Anzahl Fortbildungstage:

Der Fahrtkostenzuschuss wird berechnet auf Basis der Distanz zwischen Ihrem Wohnort und dem Ort der Gasteinrichtung, wie oben angegeben. Sollten Ausgangspunkt oder Ziel Ihrer Reise davon abweichen, geben Sie dies bitte hier an:

Anlagen:

Dem Antrag sind beizufügen:

- Einladungsschreiben bzw. Teilnahmebestätigung der Gasteinrichtung
- Bei Bedarf: Antrag auf Sondermittel für Teilnehmende mit Behinderung (mind. 2 Monate vor Beginn der Mobilität)

Unterschrift Antragsteller/in

Weingarten, den