

CHECKLISTE IMMATRIKULATION MASTER SOMMERSEMESTER 2026

! Reichen Sie Ihre Immatrikulationsunterlagen fristgerecht per Post (bis zu der im Zulassungsbescheid genannten Annahmefrist) ein.

PFLICHTNACHWEISE:

- 1. Online **Immatrikulationsantrag** durchführen, ausdrucken und unterschreiben
- 2. **Zahlungsbeleg** des Semesterbeitrags von **224,00 €** (weitere Informationen siehe Anhang „Hinweise Semesterbeitrag“)
[RWU Studierende \(Übergang Bachelor zu Master\): 215,00 €](#)
- 3. **Krankenversicherungsnachweis** (weitere Informationen siehe Anhang „Hinweise Krankenversicherung“)
[RWU Studierende \(Übergang Bachelor zu Master\): bereits vorliegend](#)
- 4. **1 Passfoto** für Ihren Studierendenausweis (siehe Anhang des Immatrikulationsantrages)
[RWU Studierende \(Übergang Bachelor zu Master\): bereits vorliegend](#)
- 5. **Amtlich beglaubigte Kopie des Personalausweises oder des Reisepasses**
- 6. **Nachweis über den erfolgreichen Abschluss des Bachelorstudiums** mit Abschlussnote bis spätestens 15.04.2026.
Die amtlich beglaubigte Kopie des Bachelorzeugnisses kann bis 15.05.2026 nachgereicht werden.
- 7. **Exmatrikulationsbescheinigung** der zuletzt besuchten Hochschule schnellstmöglich, spätestens bis 16.03.2026.
[RWU Studierende \(Übergang Bachelor zu Master\): entfällt](#)
- 8. Einfache Kopie der **Hochschulzugangsberechtigung**
[RWU Studierende \(Übergang Bachelor zu Master\): bereits vorliegend](#)
- 9. Unterschriebene **Dienstvereinbarung „Private Nutzung von Internet-Diensten und E-Mail“** (als Anhang des Immatrikulationsantrages)
- 10. Ausgefüllter **Tätigkeitsnachweis** mit allen Zeiten ab dem Erwerb des Bachelorabschlusses (Vorlage siehe Anhang)
- 11. Unterschriebener **Lebenslauf**

ERFORDERLICH, wenn für Sie zutreffend:

- Exmatrikulationsbescheinigung(en)** aller bisherigen Hochschule(n) schnellstmöglich, spätestens bis 16.03.2026
- Für den M.Sc. Informatik:** unterschriebene Bestätigungserklärung Vollzeit- oder Teilzeitstudium ([Vorlage siehe Anhang](#))
- Zweitstudienbewerber/innen**
 1. **Zeugnis des ersten Hochschulabschlusses** (beglaubigte Kopie) bis zu der im Zulassungsbescheid genannten Frist
 2. Ausgefülltes und unterschriebenes **Auskunftsformular für die Beurteilung der Studiengebührenpflicht** für ein Zweitstudium gemäß §8 LHGebG (Vorlage siehe Anhang)
! Sie erhalten nach Prüfung der Unterlagen den entsprechenden Bescheid/ Gebührenbescheid.
- Internationale Studienbewerber/innen**
 1. **Deutschzertifikat** (beglaubigte Kopie) bis zu der im Zulassungsbescheid genannten Frist
 2. Ausgefülltes und unterschriebenes **Auskunftsformular für die Beurteilung der Studiengebührenpflicht** für internationale Studierende (aus Nicht-EU-Ländern) gemäß §§ 3 LHGebG (Vorlage siehe Anhang)
! Sie erhalten nach Prüfung der Unterlagen den entsprechenden Bescheid/Gebührenbescheid.